



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA**  
*Spedali Riuniti di S. Chiara - Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione*



**DIREZIONE MEDICA DEL PRESIDIO**  
Via Paradisa, 2 - 56124 Pisa - Italia  
Tel. 050 995903-04 Fax 050 995745  
Direttore dott. Mauro Giraldi

Prot. n. 3494

Pisa, 8 MAG. 2017

**Direttori UOOO/SSDD**  
**Coord. Inf UOOO/SSDD**  
Epc **Direttori DAI**  
**RID/AD DAI**  
**Direttore Sanitario**  
**Direttore Amministrativo**  
**Direttore Generale**  
**Presidente Ordine dei Medici di Pisa**

OGGETTO: obbligo di certificazione telematica INPS

Si richiama la Vostra attenzione sull'obbligo che concerne la certificazione in modalità telematica di malattia, ricovero e dimissione INPS per i pazienti che ne fanno richiesta (ai sensi del DPCM 26 marzo attuativo del comma 5-bis dell'art.50 e del DM 18 aprile 2012 - Modifica al decreto 26 febbraio 2010).

Poiché la dotazione strumentale necessaria è la medesima richiesta per la prescrizione elettronica (smart card+ lettore+ credenziali di accesso e-prescription +rete internet), da tutte le postazioni abilitate alla prescrizione elettronica è possibile accedere al sistema TS (Tessera Sanitaria) ed effettuare i **certificati medici telematici per l'INPS sia per gli accessi ambulatoriali che per i certificati medici relativi al ricovero ospedaliero.**

Al fine di poter adempiere a tale obbligo per la certificazione in caso di ricovero è importante chiedere all'assistito, al momento dell'ammissione, se necessita di certificato ai fini lavorativi; in tal caso va data **comunicazione, tempestiva e non oltre le 24 h. di inizio ricovero** tramite sistema TS, azione questa indispensabile per eseguire successivamente certificazione di malattia in sede di dimissione valida per la durata del ricovero e per i giorni di prognosi eventualmente ritenuti necessari.

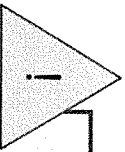
Si allega alla presente uno schema sintetico per l'accesso al sistema TS ed un semplice manuale d'uso per guidarvi all'utilizzo (consigliamo di consultare il manuale a partire dalla pagina 10 per utilizzare direttamente il link di "accesso con credenziali smart card").

Informazioni, manuale d'uso ed accesso al portale INPS sono disponibili sulla sezione intranet-applicazioni software-certificazione Inps.

Si ricorda che il rilascio della certificazione medica ai fini INPS, ai sensi della DGRT 1038/2005, è onere dello specialista ospedaliero, per le prestazioni erogate in tale ambito, e **non può essere delegato al medico di medicina generale e/o pediatra di libera scelta di riferimento dell'assistito.**

Cordiali saluti

U. O. Direzione Medica di Presidio  
Dr. Mauro Giraldi



**CHIEDERE ALL'ASSISTITO SE HA BISOGNO DI CERTIFICATO MEDICO PER IL LAVORO (INPS)  
SOPRATTUTTO ALL'ATTO DEL RICOVERO**

1  
www.sistemats.it

2  
Area riservata

3  
Inserire la carta  
operatore nel lettore

4  
Link "accesso con  
smart card"

5  
Inserire la stessa  
password utilizzata per la  
prescrizione elettronica

A  
In caso di accessi  
ambulatoriali

Digitare su "inserimento"  
(lato sx)  
VD MANUALE

B  
In caso di ricovero

1  
All'atto del ricovero:  
Digitare inizio ricovero e  
registrare il numero di  
protocollo unico che si genera  
alla fine della procedura  
VD MANUALE

2  
All'atto della dimissione:  
Digitare su certificato  
dimissione (in alto a dx) e  
poi su inserimento (lato sx)  
VD MANUALE